Приложение 3

**План мероприятий («дорожной карты»)**

**по снижению рисков нарушения антимонопольного законодательства в Администрации сельского поселения** **Томского района на 2024 год**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование риска нарушения антимонопольного законодательства  (согласно карте комплаенс-рисков) | Мероприятия, направленные на минимизацию и устранение комплаенс-рисков (согласно карте комплаенс-рисков) | Ответственные лица (должностные лица) | Сроки исполнения  мероприятий | Ожидаемые результаты |
| Расторжение договоров с нарушением законодательства | Повышение личной ответственности сотрудника, в чьи должностные обязанности входят соответствующие функции;  повышение квалификации сотрудников;  проведение профилактических мероприятий, в том числе в рамках работы по противодействию коррупции | Главный специалист (по бюджетно-финансовой политике)  Контрактный Управляющий | Конец отчетного периода (текущий год) | Отсутствие нарушений антимонопольного законодательства |
| Заключение и исполнение договоров, контрактов, соглашений | Повышение эффективности процесса управления и контроля;  повышение личной ответственности сотрудника, в чьи должностные обязанности входят соответствующие функции;  повышение квалификации сотрудника;  проведение профилактических мероприятий, в том числе в рамках работы по противодействию коррупции | Главный специалист (по бюджетно-финансовой политике)  Контрактный Управляющий | Конец отчетного периода (текущий год) | Отсутствие нарушений антимонопольного законодательства |
| Подготовка и утверждение документации о проведении закупок, принятие решений о способе осуществления закупок | Повышение эффективности процесса управления и контроля;  повышение личной ответственности сотрудника, в чьи должностные обязанности входят соответствующая функция;  повышение квалификации сотрудника;  проведение профилактических мероприятий, в том числе в рамках работы по противодействию коррупции;  анализ судебно-административной практики;  обеспечение проведения надлежащей экспертизы документации, формируемой для осуществления закупок | Главный специалист (по бюджетно-финансовой политике)  Контрактный Управляющий | Конец отчетного периода (текущий год) | Отсутствие нарушений антимонопольного законодательства |
| Ограничение конкуренции вследствие разработки механизмов и инструментов поддержки субъектов инвестиционной и предпринимательской деятельности | Повышение уровня квалификации должностного лица;  контроль соблюдения антимонопольного законодательства в текущей деятельности;  анализ судебно-административной практики | Главный специалист (по бюджетно-финансовой политике)  Контрактный Управляющий | Конец отчетного периода (текущий год) | Отсутствие нарушений антимонопольного законодательства |
| Создание необоснованных преимуществ юридическим лицам путем предоставления преференций | Повышение эффективности процесса управления и контроля;  повышение личной ответственности сотрудника, в чьи должностные обязанности входят соответствующие функции;  проведение профилактических мероприятий, в том числе в рамках работы по противодействию коррупции | Главный специалист (по бюджетно-финансовой политике)  Контрактный Управляющий | Конец отчетного периода (текущий год) | Отсутствие нарушений антимонопольного законодательства |
| Ограничение конкуренции при проведении конкурсных процедур | Повышение эффективности процесса управления и контроля;  повышение личной ответственности сотрудника;  повышение квалификации сотрудника;  проведение профилактических мероприятий, в том числе в рамках работы по противодействию коррупции;  контроль соблюдения антимонопольного законодательства в текущей деятельности;  обеспечение проведения надлежащей экспертизы документации, формируемой для осуществления конкурсных процедур | Главный специалист (по бюджетно-финансовой политике)  Контрактный Управляющий | Конец отчетного периода (текущий год) | Отсутствие нарушений антимонопольного законодательства |
| Описание объекта торгов с нарушением установленных требований или с указанием недостоверных сведений | Повышение личной ответственности сотрудника, повышение квалификации сотрудника;  проведение профилактических мероприятий, в том числе в рамках работы по противодействию коррупции;  контроль соблюдения антимонопольного законодательства в текущей деятельности;  обеспечение проведения надлежащей экспертизы документации, формируемой для осуществления конкурсных процедур | Главный специалист (по бюджетно-финансовой политике)  Контрактный Управляющий | Конец отчетного периода (текущий год) | Отсутствие нарушений антимонопольного законодательства |
| Ограничение доступа хозяйствующих субъектов к участию в государственных закупках | Повышение квалификации сотрудника, ответственных за организацию закупок;  контроль соблюдения антимонопольного законодательства в текущей деятельности | Главный специалист (по бюджетно-финансовой политике)  Контрактный Управляющий | Конец отчетного периода (текущий год) | Отсутствие нарушений антимонопольного законодательства |
| Разработка НПА, ограничивающих конкуренцию | Повышение уровня квалификации должностного лица;  повышение эффективности процесса управления;  анализ проектов нормативно-правовых актов на соответствие требованиям антимонопольного законодательства | Главный специалист (по бюджетно-финансовой политике)  Контрактный Управляющий | Конец отчетного периода (текущий год) | Отсутствие нарушений антимонопольного законодательства |
| Неисполнение предупреждения антимонопольного органа | Повышение квалификации сотрудника;  анализ судебно-административной практики | Главный специалист (по бюджетно-финансовой политике)  Контрактный Управляющий | Конец отчетного периода (текущий год) | Отсутствие нарушений антимонопольного законодательства |

Глава поселения

(Глава Администрации) С.А. Беленков

План мероприятий («дорожной карты») по снижению рисков нарушения антимонопольного законодательства:

- составляется согласно карте рисков нарушения антимонопольного законодательства) и содержит конкретные мероприятия, необходимые для устранения выявленных рисков;

- составляется по форме согласно образцу заполнения плана мероприятий («дорожной карты») по снижению рисков нарушения антимонопольного законодательства (Приложение 3 к Методическим рекомендациям по организации системы внутреннего обеспечения соответствия требованиям антимонопольного законодательства деятельности органов местного самоуправления Томской области (к запросу прилагается).

- подлежит пересмотру в случае внесения изменений в карту комплаенс-рисков.